

インターネット申込の手順

インターネットからエントリー申込を行うにはログインIDの登録が実用です。まず、ログインIDを登録して下さい。

ログインID登録の手順

(1) <http://fuchu-tennis.ath.cx/>の「秋季大会」 - 「ログインIDの登録」をクリックします。

(2) 一般市民の方(庭球連盟未加入の方)

下記の項目を入力/選択して登録ボタンをクリックします。EメールアドレスがログインIDとして登録されます。

The screenshot shows a registration form titled "一般市民の方(庭球連盟未加入の方)". It includes instructions: "EメールアドレスをログインIDとして登録します。登録後、確認のメールが送付されます。メールの中にあるURLをクリックして、登録を確定します。Eメールアドレスを間違えるとメールが届きませんので注意して下さい。" The form fields are: Eメールアドレス(ログインID): emishj@me.com; パスワード: [masked]; パスワード(もう一度入力): [masked]; 名字: 蘇我; 名前: 馬子; 町名: 東芝町; 町名より後の住所: 1-2-3; 電話番号: 042-333-1234. A "登録" button is at the bottom. A red message at the bottom states: "確認用のメールを送付しました。メールの中にあるURLをクリックして、登録の確定を行って下さい。"

入力したEメールアドレス宛に以下のような確認用のメールが届きますのURL部分をクリックします。



Webブラウザに「確定」のメッセージが表示されたら登録完了です。

ログインID:emishi@me.com(蘇我 馬子さんの登録を確定しました。
住所: 東芝町1-2-3
Eメールアドレス: emishi@me.com

(3) 庭球連盟加盟団体の方

下記の項目を入力/選択して登録ボタンをクリックします。会員コードがログインIDとして登録されます。

The screenshot shows a registration form titled "庭球連盟加盟団体の方" (For Tennis Club Members). The instructions state: "登録済み会員コードをログインIDとして登録します。" (Register using the registered member code as the login ID). The form contains the following fields and values:

- 会員コード(ログインID): 000000
- パスワード:
- パスワード(もう一度入力):
- 名字: 曾我
- 名前: 入鹿

A "登録" (Register) button is located at the bottom right of the form.

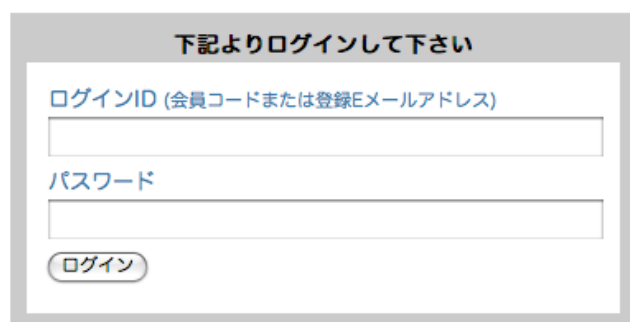
登録内容に誤りがなければ以下のようなメッセージが表示され、登録完了です。

団体名 曾我 入鹿さんを登録しました。
Eメールアドレス: usii@me.com
電話番号: 042-333-1234

エントリーの手順

エントリーはジュニア種目(小中学生種目)と一般種目(ジュニア種目以外)で異なります。<http://fuchu-tennis.ath.cx/>の「秋季大会」のところから、ジュニア種目の場合は「第52回府中市民体育大会庭球競技エントリー(ジュニア種目用)」を、一般種目の場合は「第52回府中市民体育大会庭球競技エントリー(一般種目用)」をクリックします。一般種目のエントリーは、一般市民のログインIDでログインした場合と連盟会員用のログインIDでログインした場合で表示される画面の内容が異なります(入力する方式が異なります)。

それぞれのエントリー用リンクをクリックすると以下のようなログイン画面が表示されるので登録したログインID(一般市民の方はEメールアドレス、連盟会員の方は会員コード)とパスワードを入力して、ログインして下さい。ログインID登録直後はこの画面は表示されません。



(1) ジュニア種目のエントリー

- a) 各種目毎にプルダウンメニューから学校名/自宅町名/クラブ名のいずれかを選択し、氏名(名字/名前)を入力します。
- b) ダブルスの場合は、エントリー1/エントリー2について同様の選択/入力を行います。
- c) 登録ボタンをクリックします。登録ボタンは各種目毎に表示されますが、どのボタンをクリックしても全種目の登録が行われます。
- d) エラーが表示された場合はそれを修正して、再度登録ボタンをクリックして下さい。エラーのあるエントリーについては受付されません。
- e) 登録したエントリーを取り消す場合は、「エントリー取消」のチェックボックスをチェックして登録ボタンをクリックします。
- f) 締め切り日までは何度でも変更可能です。
- g) ページの先頭にエントリー状況(種目毎のエントリー数/エラー数)が表示されます。「エントリー内容一覧表示」をクリックすると、種目毎のエントリー一覧が表示されます。

(2) 一般種目のエントリー(一般市民のログインIDでログインした場合)

- a) 各種目毎に府中市民/在勤在学を選択するラジオボタンがありますので、いずれかを選択します。府中市民を選択した場合は自宅の町名を、在勤在学を選択した場合は会社/学校の所在の町名を、プルダウンメニューから選択し、エントリーする人の氏名(名字/名前)を入力します。在勤在学を選択した場合は会社名/学校名を入力します。
- b) ダブルスの場合は、エントリー1/エントリー2について同様の選択/入力を行います。
- c) 団体戦の場合は、チーム名を入力し(チーム名は何でも可能)、チームの代表者の情報を他の種目と同様に入力します。
- d) 登録ボタンをクリックします。登録ボタンは各種目毎に表示されますが、どのボタンをクリックしても全種目の登録が行われます。
- e) エラーが表示された場合はそれを修正して、再度登録ボタンをクリックして下さい。エラーのあるエントリーについては受付されません。
- f) 登録したエントリーを取り消す場合は、「エントリー取消」のチェックボックスをチェックして登録ボタンをクリックします。
- g) 締め切り日までは何度でも変更可能です。

h) ページの先頭にエントリ状況(種目毎のエントリ数/エラー数)が表示されます。「エントリ内容一覧表示」をクリックすると、種目毎のエントリ一覧が表示されます。

(3) 一般種目のエントリ(連盟会員のログインIDでログインした場合)

- a) 各種目毎に登録会員が表示されますので、エントリする種目のエントリチェックボックスをチェックします。
- b) ダブルスの場合はペアの方について、連盟会員/府中市民/在勤在学を選択するラジオボタンがありますので、いずれかを選択します。連盟会員を選択した場合は所属団体をプルダウンメニューから選択し、その右のブリダウンメニューからペアの方を選択します。府中市民を選択した場合は自宅の町名を、在勤在学を選択した場合は会社/学校の所在の町名を、プルダウンメニューから選択し、エントリする人の氏名(名字/名前)を入力します。在勤在学を選択した場合は会社名/学校名を入力します。
- c) 団体戦の場合は、エントリチェックボックスをチェックし、チーム名を入力します(チーム名は何でも可能)。チームの代表者をプルダウンメニューから選択し、連絡用のE-Mailアドレスを入力します。
- d) 登録ボタンをクリックします。登録ボタンは各種目毎に表示されますが、どのボタンをクリックしても全種目の登録が行われます。
- e) エラーが表示された場合はそれを修正して、再度登録ボタンをクリックして下さい。エラーのあるエントリについては受付されません。
- f) 登録したエントリを取り消す場合は、「エントリ」のチェックボックスのチェックを外し登録ボタンをクリックします。
- g) 締め切り日までは何度でも変更可能です。
- h) ページの先頭にエントリ状況(種目毎のエントリ数/エラー数)が表示されます。「エントリ内容一覧表示」をクリックすると、種目毎のエントリ一覧が表示されます。